|  |  |
| --- | --- |
| Einrichtung/Institution |       |
| Erklärung als |  |

# Weitere Erklärungen der:des Antragstellerin:s

**Erklärung zur Buchführung**

[ ]  Wir verpflichten uns, für jedes durchzuführende Projekt eine getrennte Buchführung vorzunehmen.

[ ]  Wir verpflichten uns, alle Transaktionen für das jeweils durchzuführende Projekt in einer kodifizierten Buchführung zu erfassen.

 Wir setzten das folgende Buchhaltungssystem ein:

**Erklärung zu den Grundsätzen der ordnungsgemäßen Buchführung**

[ ]  Wir erklären, dass wir die Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)
 beachten und anwenden.

[ ]  Wir erklären, dass wir die Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbe-wahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen **in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff** (GoBD) beachten und anwenden.

**Erklärung zu Mitteilungspflichten**

[ ]  Mir/uns sind die nach § 3 des Subventionsgesetzes und die gemäß Anlage 2 zu VV Nr. 5.1. § 44 LHO (ANBest-P ) bestehenden Mitteilungsverpflichtungen bekannt; insbesondere werde(n) ich/wir jede Abweichung von den Angaben im Projektantrag unverzüglich der Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa mitteilen.

**Erklärung zu Insolvenzverfahren / eidesstattliche Versicherung**

[ ]  Ich/wir erklären, dass ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren weder beantragt noch eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde und sich das Unternehmen nicht in Liquidation befindet

[ ]  Ich/wir erklären, dass ich/wir keine eidesstattliche Versicherung gemäß § 807 Zivilprozessordnung abgegeben haben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|      ,       |  |  |
| Ort, Datum |  | rechtsverbindliche Unterschrift, Stempel |